



DATOS GENERALES

| | |
|---|---|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD: | NORMAN MIRIAN GRANDA GRANDA |
| CÉDULA: | 1103498380 |
| INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE CIANO |
| DIGNIDAD QUE EJERCE: | VICEPRESIDENTA/ VICEPRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL |

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS | LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | NÚMERO DE ASISTENTES |
|----------------------------------|--|----------------------|
| 23/05/2024 | SALON SOCIAL DEL GAD PARROQUIAL DE CIANO | 44 |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

| PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES | OBSERVACIONES |
|---|--|---|---------------|
| CREAR UNA ASOCIACION DE PERSONAS VULNERABLES Y BRINDAR BENEFICIOS DE LEY. | SE PARTICIPÓ EN LA REUNIÓN CON ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD CON EL FIN DE REACTIVAR LA ASOCIACION JESUS DEL GRAN PODER. REUNIÓN CON ADULTOS MAYORES EN COORDINACIÓN CON LOS DOCTORES DEL PUESTO DE SALUD DE CIANO CON EL APOYO DE TECNICA DEL MIES LIC. VITALINA ELIZALDE SE REALIZO ACTIVIDADES CON PERSONAS ADULTOS MAYORES DE LAS COMUNIDADES Y EN COORDINACION DEL MUNICIPIO DE PUYANGO | SE OBTUVO RESULTADO FAVORABLE A LA GESTION REALIZADA PARA LA ACTIVACION DE LA ASOCIACION JESUS DEL GRAN PODER SE LOGRO LA ATENCION E INTEGRACION INTEGRAL A LAS PERSONAS DEL SECTOR PRIORITARIO | Ninguna |
| MANTENIMIENTO VIAL | ACOMPAÑÉ A LOS TRABAJOS QUE SE REALIZÓ CON LA MAQUINA DEL GAD CIANO Y TAMBIEN EN LOS TRABAJOS QUE REALIZARON LAS MAQUINAS DEL MUNICIPIO EN CONVENIO CON EL GAD. | VIAS DE LA PARROQUIA EN BUEN ESTADO | Ninguna |
| MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA | SE REALIZÓ LA PETICIÓN AL MUNICIPIO PARA DAR SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS DE LAS CASAS COMUNALES DE CIANO NUEVO Y VALLE HERMOSO | SE ENCUENTRA EN PROCESO | Ninguna |
| REGENERACION URBANA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL | PARTICIPÉ EN MINGAS EN EL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA, EN LA UNIDAD BASICA DE REHABILITACIÓN, EN EL PUESTO DE SALUD Y EN LOS HOGARES DE LOS SEÑORES OVIEDO, YANEZ, ACEVEDO, CELESTINO ELIZALDE; TAMBIÉN CON AYUDA DE ALGUNAS PERSONAS DE LA COMUNIDAD DE CIANO Y COMPAÑEROS DEL GAD PARROQUIAL REALICE LA LIMPIEZA DE CALLES PRINCIPALES DE LA PARROQUIA. | SE LOGOR CONTRIBUIR A MEJORAR LA ESTÉTICA DEL ENTORNO URBANO HASTA LA PROMOCIÓN DEL TURISMO LOCAL Y EL FORTALECIMIENTO DEL SENTIDO DE IDENTIDAD Y COMUNIDAD. | Ninguna |
| ESPACIOS DE RECREACION INFANTILES Y AREAS VERDES | DE ACUERDO A LA COMISION DE DEPORTES SE PARTICIPO EN LA PARROQUIA DE VICENTINO Y ARENAL CON LOS GRUPOS DE INDOR MASCULINO Y FEMENINO SE PARTICIPA EN DANZAS CON ADULTOS MAYORES EN LA PARROQUIA CIANO , EL ARENAL Y VICENTINO. SE PLANIFICÓ ENCUENTROS DEPORTIVOS ENTRE LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA CIANO | SE LOGRO FOMENTAR EL DEPORTE Y INCENTIVAR A LA PARTICIPACION ACTIVA EN LAS ACTIVIDADES CULTURALES | Ninguna |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO | PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES | OBSERVACIONES |
|--|---|---|---|
| a) Intervenir con voz y voto en las sesiones y deliberaciones de la junta parroquial rural | Se asistió a las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por la máxima autoridad | Se asistió a las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas por la máxima autoridad | Aprobación y sugerencias de propuestas realizadas tanto por el ejecutivo como miembros del GAD PQ en beneficio y progreso de la parroquia |

| | | | |
|---|--|--|---------|
| b) La presentación de proyectos de acuerdos y resoluciones, en el ámbito de competencia del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural | Aprobación de resoluciones y procesos de contratación | Ejecución de propuestas aprobadas mediante resolución | Ninguna |
| c) La intervención en la asamblea parroquial y en las comisiones, delegaciones y representaciones que designe la junta parroquial rural, y en todas las instancias de participación | EN SESION DE JUNTA COMO COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO SE ANALIZO LOS PRESUPUESTOS PARA EJECUCION DE OBRAS | EJECUCION DE OBRAS MEDIANTE APROBACION DE JUNTA PARROQUIAL | Ninguna |
| d) Fiscalizar las acciones del ejecutivo parroquial de acuerdo con este Código y la ley; y, | SE FISCALIZÓ Y PARTICIPÓ DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS POR PARTE DEL GAD CIANO | LAS ACCIONES REALIZADAS POR EL EJECUTIVO HAN SIDO CONTROLADAS DE MANERA TRASPARENTES Y EFECTIVA. | Ninguna |
| e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la junta parroquial rural | En calidad de Vocal he cumplido con las delegaciones por parte del presidente referente a la Comisión, Atención en la oficina del GAD CIANO, Apoyar a todos los proyectos ejecutados y reuniones | Se ha cumplido con las funciones asignadas. | Ninguna |

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | PONGA SI O NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|------------------------------|---------------|------------------------|
| TRIBUTARIAS | NO | S/N |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| APROBACIÓN DE ACTAS, PRESUPUESTOS Y RESOLUCIONES. | Ejecución de programas y proyectos en beneficio y progreso de la parroquia |
| PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA | Fiscalización y Seguimiento conjuntamente con los miembros del GAD CIANO del cumplimiento de obras proyectos y programas. gestión a diferentes niveles de gobierno, convenios, proyectos con el MIES. participación y aprobación de actas, participación y aprobación de presupuestos participación y aprobación asambleas generales y barriales, resolución de comisiones, reglamentos internos resolución de reformas presupuestarias, resolución del reglamento orgánico funcional, resolución de adquisición por el proceso de ínfima cuantías. Administración de procesos de compras públicas. |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|---|
| ASAMBLEA LOCAL | NO | NO APLICA |
| AUDIENCIA PÚBLICA | NO | NO APLICA |
| CABILDO POPULAR | NO | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | SI | https://www.ciano.gob.ec/index.php/ct-menu-item-69/r-de-cuentas-2023 |
| OTROS | NO | NO APLICA |

RENDICIÓN DE CUENTAS:

| SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD |
|---|
| EL EVENTO PÚBLICO DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZÓ DE MANERA PRESENCIAL EL DÍA 23 DE MAYO DE 2024, PREVIA CONVOCATORIA ABIERTA E INVITACIONES PERSONALES A LOS DIFERENTES ACTORES SOCIALES CON BASE EN EL MAPEO DE ACTORES. TAMBIÉN SE REALIZÓ LA TRANSMISIÓN EN VIVO EN NUESTRAS REDES SOCIALES FACEBOOK, DONDE SE DESTACARON LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LOS DIFERENTES ÁMBITOS Y COMPETENCIAS DEL GAD PARROQUIAL, ASÍ COMO LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DE ACUERDOO A CADA COMISION QUE TIENE CADA VOCAL. LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN REALIZADA EN EL PERIODO 2023 SE VISIBILIZA A TRAVÉS DE DIAPOSITIVAS |

APORTES CIUDADANOS:

| PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS |
|--|
| LAS FUNCIONES DEL VOCAL SON LEGISLAR Y Y FISCALIZAR POR LO TANTO EL INFORME SE LO DEBE DIRECCIONAR AL CUMPLIMIENTO DE ESTAS FUNCIONES POR EJEMPLO CUANTOS ACUERDOS Y RESOLUCIONES SE HA TOMADO EN LA JUNTA. ASÍ MISMO ES NECESARIO QUE SE REALICE UNA RESOLUCION EN LA CUAL EL PRESUPUESTO DE INVERSION SE LO DISTRIBUYA EN PORCENTAJES PARA LAS COMISIONES. |